

人事の書式・シートのサンプルや人事制度ノウハウがPDFファイルでダウンロードできます。  
 ここをクリック または 左下URLより、jinji.jpサイトへアクセスしてください。

個人別目標 評価表

記入日	部門名	等級	役職名	氏名	一次評価者	二次評価者	対象期間
年 月 日							年 月 日 ~ 年 月 日

テーマ評価

テーマ目標			行動計画		振り返り		評価			
No.	目標	達成水準	具体策	実施時期	本人振り返り	上司コメント	達成度	プロセス	貢献度	小計
①							0点-10点-20点-30点-40点			
							0点- 5点-10点-15点-20点			
							0点-10点-20点-30点-40点			
②							0点-10点-20点-30点-40点			
							0点- 5点-10点-15点-20点			
							0点-10点-20点-30点-40点			
③							0点-10点-20点-30点-40点			
							0点- 5点-10点-15点-20点			
							0点-10点-20点-30点-40点			

評価基準					
達成度		プロセス		業績貢献度	
0点	計画の50%に満たない	0点	取組みが全く不十分であった	0点	効果はなかった
10点	計画の50%以上達成した	5点	取組みが不足していた	10点	効果が多少みられた
20点	計画の80%以上達成した	10点	具体的に取組んでいた	20点	効果があらわれていた
30点	計画を100%達成した	15点	創意工夫を行っていた	30点	具体的な効果をもたらした
40点	計画を大きく上回っていた	20点	周囲に好影響があった	40点	大きな貢献があった

面談記録		
第一四半期	第二四半期	第三四半期